

代理人様（使用者名義人以外）よりご依頼の場合 各証明書類は3カ月以内のものを添付してください。

【個人名義】

- ・所有権解除依頼書（原本）※依頼者（使用名義人）は実印を押印
- ・車検証のコピー ※電子車検証（A6サイズ）の場合は、自動車検査証記録事項コピー
印刷方法は、国土交通省 電子車検証サイトをご覧ください。
- ・使用者名義人の印鑑証明書（原本）
※氏名・住所に変更がある場合はつながりが確認できる書類をご用意ください。
例）住民票、戸籍の附票（原本）など。書類については各市町村の役所でご確認ください。

【法人名義】

- ・所有権解除依頼書（原本）※実印の押印と代表者の記載をお願いします。
- ・車検証のコピー ※電子車検証（A6サイズ）の場合は、自動車検査証記録事項コピー
印刷方法は、国土交通省 電子車検証サイトをご覧ください。
- ・印鑑証明書（原本）
- ・登記簿謄本（原本）※社名・住所に変更がある場合のみをご用意ください。